

## **Regulamin realizowania projektów edukacyjnych w Zespole Szkół nr 9 Gimnazjum nr 4 w Suwałkach**

### **§1**

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie § 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (DZ. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.), a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami statutu.  
Kryteria oceny z zachowania zawarte są w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.
2. Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona w kolejnym roku, nie później jednak niż do zakończenia pierwszego okresu nauki w klasie trzeciej.
3. W uzasadnionych przypadkach uczniowie mogą realizować projekt edukacyjny w klasie trzeciej.
4. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, uczeń lub jego rodzice określają - w terminie nie późniejszym niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego - temat projektu, który zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.
6. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może podjąć decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego na udokumentowany wniosek rodziców.  
W przypadku zwolnienia ucznia z projektu edukacyjnego na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, wpisuje się zwolniony albo zwolniona
7. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące pojawić się podczas realizacji projektów edukacyjnych.
8. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

## §2

1. Czas trwania projektów powinien wynosić od dwóch tygodni do siedmiu miesięcy i może być przedłużony przez opiekuna zespołu.

## §3

1. Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.

## §4

1. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:
  - a) poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu w klasie drugiej o warunkach realizacji projektu edukacyjnego, nie później niż do 30 września;
  - b) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
    - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
    - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
    - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom (prawnym opiekunom);
  - c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
  - d) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej.
2. Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:
  - a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów, treści podstawy programowej oraz przekazanie jej do 30 września do koordynatora;
  - b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe;
  - c) opracowanie karty projektu i innych dokumentów (kontrakt dla uczniów, arkusz oceny projektu, narzędzia do ewaluacji, kryteria oceny projektu oraz instrukcja realizacji projektu) o ile taka potrzeba zachodzi;
  - d) prowadzenia konsultacji dla uczniów realizujących projekt;
  - e) monitorowanie jego realizacji;

- f) ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację,
  - g) przedstawienie informacji wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i poszczególnych uczniów.
3. Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorąc udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i samej ocenie projektu.
4. Zadania zespołu uczniów realizujących projekt edukacyjny:
- a) wybór tematyki projektu edukacyjnego po zapoznaniu się z celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu edukacyjnego oraz złożenia pisemnej deklaracji o przystąpieniu do danego projektu edukacyjnego do dnia 31 października,
  - b) wspólnie z opiekunem projektu edukacyjnego omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu edukacyjnego, podziału zadań w zespole,
  - c) czynne uczestniczenie w realizacji projektu edukacyjnego i wywiązanie się z podjętych i wyznaczonych zadań,
  - d) publiczna prezentacja projektu edukacyjnego po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu edukacyjnego.
5. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:
- a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz upowszechnienie na tablicy ogłoszeń;
  - b) monitorowanie stanu realizacji projektów;
  - c) organizację publicznej prezentacji projektów;
  - d) podsumowanie realizacji projektów i przekazanie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.

## §5

1. W terminie do 15 października opiekunowie projektów przeprowadzają spotkania z uczniami, udzielając wskazówek i odpowiadając na pytania.
2. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 20 października, składając wspólną pisemną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie od 3 osób, przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
3. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.
4. W przypadku, gdy uczeń:
  - a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
  - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt lub
  - c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie, opiekun projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

## §6

1. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:
  - a) czas realizacji projektu,
  - b) formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac,
  - c) podział zadań w zespole i zasady współpracy,
  - d) kryteria oceny projektu,
  - e) sposób prezentacji i podsumowania projektu, wpisując je do karty pracy nad projektem.

## §7

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacje odbywają się w terminie wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z opiekunami poszczególnych projektów.
3. W przypadku projektu realizowanego jako przedsięwzięcie jego prezentacja następuje zgodnie z ustalonym planem przyjętym w projekcie.

4. W zależności od tematyki projektu w prezentacji (jako obserwatorzy i zaproszeni goście) mogą uczestniczyć:
  - a) uczniowie danej klasy,
  - b) społeczność szkolna,
  - c) rodzice uczniów,
  - d) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu,
  - e) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

## §8

1. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
2. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:
  - a) sprawozdania z projektu (np. karta realizacji projektu),
  - b) wytwory materialne dokonane przez uczniów w projekcie, o ile takie były planowane i powstały,
  - c) sposób prezentacji projektu lub przedsięwzięcia, jeśli było ono celem projektu,
  - d) pracę zespołową i indywidualną ucznia,
  - e) samoocenę uczniów.
3. Ocena ma charakter opisowy odrębnie dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie i kończy się stwierdzeniem uogólniającym: zaliczył/ nie zaliczył udział w projekcie, które jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych.
4. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny opisowej, której mowa w pkt.3.

## §9

1. Dokumentacja (zał. Nr 1) zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum.